|  |
| --- |
| **Αίτημα Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων**  |
|  |

**Α. Γενικά στοιχεία***(συμπληρώνεται από τον αιτούντα ή αρμόδιο εκπρόσωπό του ή τον λήπτη του αιτήματος)*

|  |  |
| --- | --- |
| Ημερομηνία |  |
| Ονοματεπώνυμο αιτούντος |  |
| Στοιχεία ταυτοποίησης αιτούντος[[1]](#footnote-1) | ΑΔΤ: |  |
| Αρ. Διαβατηρίου: |  |
| Το αίτημα αφορά | [ ]  Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του αιτούντος[ ]  Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τρίτου (απαιτείται σχετική εξουσιοδότηση)☐ Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ανηλίκου (απαιτείται σχετική βεβαίωση συγγένειας ή κηδεμονίας) |
| Στοιχεία φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων)[[2]](#footnote-2)  |  |
| Στοιχεία ταυτοποίησης φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων)[[3]](#footnote-3) | ΑΔΤ: |  |
| Αρ. Διαβατηρίου: |  |
| Τεκμηρίωση αιτήματος[[4]](#footnote-4) |  |
| Τρόπος/Κανάλι κατάθεσης αιτήματος | [ ]  Email[ ]  Τηλέφωνο[ ]  Ταχυδρομική επιστολή |

**B. Ανάλυση αιτήματος***(συμπληρώνεται από τον αιτούντα ή αρμόδιο εκπρόσωπό του ή τον λήπτη του αιτήματος)*

| Είδος αιτήματος | Περιγραφή/ λεπτομέρειες |
| --- | --- |
| [ ]  Πρόσβαση | *Περιγράψτε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων) στα οποία επιθυμεί πρόσβαση* |
| [ ]  Λήψη αντιγράφου | *Περιγράψτε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων) για τα οποία επιθυμεί αντίγραφο καθώς και τον τρόπο αποστολής του αντιγράφου στο υποκείμενο* |
| [ ]  Φορητότητα | *Περιγράψτε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων) για τα οποία επιθυμεί τη μεταβίβαση σε τρίτο φορέα καθώς και τα αναλυτικά στοιχεία επικοινωνίας του φορέα αυτού* |
| [ ]  Διόρθωση | *Περιγράψτε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων), τα οποία απαιτούν διόρθωση. Για κάθε διόρθωση θα πρέπει να επισυναφθεί σχετικό αποδεικτικό έγγραφο.* |
| Υφιστάμενη (λανθασμένη) τιμή | Ορθή τιμή |
|  |  |
| [ ]  Διαγραφή | *Περιγράψτε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων), τα οποία επιθυμεί να διαγραφούν.*  |
| ☐ Περιορισμός επεξεργασίας | *Περιγράψτε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων) για τα οποία επιθυμεί να περιοριστεί η επεξεργασία τους και τους αντίστοιχους λόγους.* |
| [ ]  Εναντίωση στην επεξεργασία | *Περιγράψτε την επεξεργασία και τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων) που χρησιμοποιούνται σε αυτή και τους λόγους που εναντιώνεται στην επεξεργασία.* |
| [ ]  Εναντίωση στην αυτοματοποιημένη επεξεργασία | *Περιγράψτε την αυτοματοποιημένη επεξεργασία και τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του φυσικού προσώπου (υποκειμένου των δεδομένων) που χρησιμοποιούνται σε αυτή και τους λόγους που εναντιώνεται στην επεξεργασία.* |

**Γ. Αξιολόγηση αιτήματος***(συμπληρώνεται από τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων)*

|  |  |
| --- | --- |
| Ημερομηνία αξιολόγησης |  |
| Κριτήρια αξιολόγησης |
| Νομιμότητα αιτήματος | [ ]  ΝΑΙ [ ]  ΟΧΙ |
| Εγκυρότητα αιτήματος | [ ]  ΝΑΙ [ ]  ΟΧΙ |
| Επαρκής τεκμηρίωση | [ ]  ΝΑΙ [ ]  ΟΧΙ |
| Το αίτημα εγκρίνεται | [ ]  ΝΑΙ [ ]  ΟΧΙ |
| Τεκμηρίωση έγκρισης ή απόρριψης |  |
| Υπεύθυνος υλοποίησης |  |
| Ημερομηνία ενημέρωσης φυσικού προσώπου για την επεξεργασία του αιτήματος |  |

**Δ. Υλοποίηση αιτήματος***(συμπληρώνεται από τον Υπεύθυνο Υλοποίησης)*

|  |  |
| --- | --- |
| Ημερομηνία υλοποίησης |  |
| Παρατηρήσεις |  |

**Ε. Αξιολόγηση υλοποίησης***(συμπληρώνεται από τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων)*

|  |  |
| --- | --- |
| Ημερομηνία αξιολόγησης |  |
| Η υλοποίηση κρίνεται αποτελεσματική | [ ]  ΝΑΙ [ ]  ΟΧΙ |
| Παρατηρήσεις |  |
| Ημερομηνία απάντησης στον αιτούντα |  |

1. Απαιτείται μόνο ένα και επισυνάπτεται σχετικό αποδεικτικό έγγραφο σε φωτοτυπία ή ηλεκτρονικό αρχείο [↑](#footnote-ref-1)
2. Μόνο αν το αίτημα δεν αφορά δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του αιτούντος [↑](#footnote-ref-2)
3. Απαιτείται μόνο ένα και επισυνάπτεται σχετικό αποδεικτικό έγγραφο σε φωτοτυπία ή ηλεκτρονικό αρχείο [↑](#footnote-ref-3)
4. Περιγράψτε συνοπτικά το λόγο που υποβάλλεται το αίτημα [↑](#footnote-ref-4)